



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАКУЛИНСКОЕ»
КАРАКУЛИНСКОГО РАЙОНА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 23 октября 2017 года

№ 101

Об утверждении Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Каракулинское» на 2018-2022 годы»

В целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды Муниципального образования «Каракулинское» на 2018-2022 годы», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каракулинское» Администрация муниципального образования «Каракулинское»

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Каракулинское» на 2018-2022 годы» (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Каракулинский район <http://karakulino.udmurt.ru>
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава муниципального
образования «Каракулинское»**



С.Н. Рыбин

ПОРЯДОК
общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование
современной городской среды муниципального образования «Каракулинское» на 2018-2022
годы»

1. Настоящий порядок определяет цели, порядок и сроки проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Каракулинское» на 2018-2022 годы» (далее – Муниципальной программы).

2. Общественное обсуждение проекта Муниципальной программы проводится в целях:

- информирования граждан, органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц о мероприятиях, включенных в проект Муниципальной программы;
- выявления общественного мнения по теме, вопросам и проблемам, на решение которых будет направлена предлагаемая к утверждению Муниципальная программа;
- учета мнения населения, органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц муниципального образования при принятии решения об утверждении Муниципальной программы.

3. Общественное обсуждение проекта Муниципальной программы организуется и проводится Администрацией МО «Каракулинское».

4. В общественном обсуждении участвуют граждане, проживающие на территории муниципального образования, достигшие возраста 18 лет, а также представители органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций и иных лиц.

5. Общественное обсуждение проекта Муниципальной программы осуществляется в форме открытого размещения проекта Муниципальной программы на официальном сайте муниципального образования «Каракулинский район».

6. С целью организации и проведения общественного обсуждения проекта Муниципальной программы Администрация муниципального образования «Каракулинское» размещает на официальном сайте муниципального образования «Каракулинский район» уведомление о проведении общественного обсуждения.

В уведомлении указываются:

- 1) вид и наименование проекта Муниципальной программы;
- 2) сведения о разработчике проекта Муниципальной программы;
- 3) срок проведения общественного обсуждения, в течение которого принимаются замечания и предложения по проекту Муниципальной программы, а также информация о способах представления замечаний и предложений;
- 4) телефон и адрес электронной почты должностного лица, уполномоченного принимать предложения и замечания.

Одновременно с уведомлением размещается проект Муниципальной программы.

7. Срок проведения общественного обсуждения устанавливается Администрацией муниципального образования «Каракулинское» и не может составлять менее 30 календарных дней.

8. В целях обсуждения Муниципальной программы, проведения оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией программы после ее утверждения создается Общественная комиссия. В состав Общественной комиссии включаются представители органов местного самоуправления, политических партий и движений, общественных организаций, иные лица. Поступившие в установленный срок замечания и предложения по проекту Муниципальной программы рассматриваются Общественной

комиссией в течение 10 рабочих дней после окончания срока общественного обсуждения, указанного в уведомлении о проведении общественного обсуждения.

9. Не рассматриваются замечания и предложения:

не поддающиеся прочтению;

экстремистской направленности;

содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;

не относящиеся к предмету регулирования проекта документа, размещенного для общественного обсуждения;

поступившие по истечении установленного срока проведения общественного обсуждения проекта Муниципальной программы.

10. По результатам рассмотрения поступивших замечаний и предложений по проекту Муниципальной программы Общественная комиссия готовит протокол проведения общественного обсуждения проекта Муниципальной программы, в котором отражаются результаты общественного обсуждения с обоснованием причин принятия или отклонения поступивших замечаний и предложений (далее - протокол), по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

11. Протокол подписывается председателем Общественной комиссии и размещается на официальном сайте муниципального образования «Каракулинский район» в течение 2 рабочих дней со дня подписания.

12. В течение пяти рабочих дней, следующих за датой окончания общественного обсуждения Администрация муниципального образования «Каракулинское» вносит изменения в проект муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Каракулинское» на 2018-2022 годы» с учетом результатов общественного обсуждения и утверждает его.

Приложение 1
к Порядку общественного обсуждения
проекта муниципальной программы «Формирование
современной городской среды муниципального
образования «Каракулинское» на 2018-2022 годы»

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**по проекту муниципальной программы «Формирование современной городской среды
муниципального образования «Каракулинское» на 2018-2022 годы»**

Дата _____

Куда: в Администрацию муниципального образования «Каракулинское», 427920, УР,
с. Каракулино, ул. 60 лет Октября, 6.

Наименование заинтересованного лица (ФИО гражданина, организация):

(юридический адрес и (или) почтовый адрес):

ИНН, ОГРН, КПП (для юридического лица): _____

Паспортные данные (для физического лица) _____

Номер контактного телефона (факса): _____

Адрес электронной почты _____

Изучив Проект муниципальной программы «Формирование современной городской
среды муниципального образования «Каракулинское» на 2018-2022 годы», предлагаем:

(кратко изложить суть предложения, обоснования необходимости его принятия, включая описание
проблем, указать круг лиц, интересы которых будут затронуты)

Внести изменения и (или) дополнения в текстовую часть проекта муниципальной
программы: _____

(кратко изложить суть предложения, обоснования необходимости его принятия, включая описание проблем, указать круг лиц, интересы которых
будут затронуты)

К настоящим предложениям прилагаются документы на _____ листах.

ФИО _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Я, _____
(фамилия, имя, отчество – для граждан)

(для юридических лиц указывается полное наименование организации, ФИО, должность руководителя или уполномоченного лица)

даю согласие на обработку персональных данных в целях и объеме, необходимых для рассмотрения предложения

_____ / _____ / _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку общественного обсуждения проекта
муниципальной программы «Формирование
современной городской среды муниципального
образования «Каракулинское» на 2018-2022 годы»

Форма протокола проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы
«Формирование современной городской среды муниципального образования «Каракулинское»
на 2018-2022 годы»

Наименование информации	Содержание информации
Наименование проекта Муниципальной программы	
Организатор общественного обсуждения проекта Муниципальной программы	
Дата начала и завершения проведения общественного обсуждения проекта Муниципальной программы	
Электронный адрес размещения проекта Муниципальной программы	

N п/п	Содержание замечаний/ предложений	Автор предложения/замечания (наименование юридического лица/ Ф.И.О. физического лица)	Результаты рассмотрения замечаний/предложений

Председатель общественной
комиссии

_____ / _____